



Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение
дополнительного образования детей
«Специализированная детско-юношеская
спортивная школа олимпийского резерва
«Олимп»
(МБОУ ДОД СДЮСШОР «Олимп»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ ДОД СДЮСШОР
«Олимп»
от 27.05.2015 г. № 58/1 ДД

ПОЛОЖЕНИЕ

27.05.2015 № Д/М

г. Зеленогорск

О приемной и апелляционной комиссиях

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о приемной и аттестационной комиссиях (далее – Положение) разработано с целью регламентации порядка формирования состава и деятельности комиссий по приему в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Олимп».

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 29, 30, 55;
- Приказа Министерства спорта РФ от 12 сентября 2013 года № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным программам в области физической культуры и спорта»;
- Приказа Министерства спорта РФ от 16 августа 2013 года № 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющей спортивную подготовку»;

Устава СДЮСШОР «Олимп» и других нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность спортивных школ.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

II. ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Приемная комиссия создается в целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в СДЮСШОР «Олимп».

2.2. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией РФ, законодательством РФ, гласности и открытости. При организации поступающих директор СДЮСШОР «Олимп» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.3. Состав комиссии утверждается приказом директора СДЮСШОР «Олимп». В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссии.

2.4. Председателем приемной комиссии является директор СДЮСШОР «Олимп» или лицо, им уполномоченное.

2.5. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников СДЮСШОР «Олимп», участвующих в реализации образовательных программ.

2.6. В непредвиденных ситуациях (увольнение сотрудника, длительная болезнь и др.) состав комиссии в течение срока её полномочий может изменяться, что закрепляется приказом директора СДЮСШОР «Олимп».

2.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной связи и раздела сайта СДЮСШОР «Олимп» для ответов на обращения, связанные с приемом детей в СДЮСШОР «Олимп».

2.8. Приемная комиссия работает по утвержденному графику, принимая заявления от родителей (законных представителей), необходимые документы и формирует личное дело поступающего.

2.9. Секретарь комиссии ведет протоколы индивидуального отбора, которые хранятся в архиве СДЮСШОР «Олимп» до окончания обучения в данной спортивной школе всех поступающих лиц в течение всего срока хранения личного дела.

2.10. Объявление показанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в СДЮСШОР «Олимп», и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

2.11. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте СДЮСШОР «Олимп» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.12. По материалам, представленным комиссией по отбору детей, формируется список поступающих, являющийся основанием для приказа на зачисление.

III. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей), не согласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора поступающих в СДЮСШОР «Олимп».

3.2. Основной задачей апелляционной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией РФ, законодательством РФ, гласности и открытости. При организации

поступающих директор СДЮСШОР «Олимп» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом директора. В состав комиссии входят: председатель комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссии.

3.4. Председателем апелляционной комиссии является лицо, уполномоченное директором.

3.5 Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии.

3.6. В непредвиденных ситуациях (увольнение сотрудника, длительная болезнь и др.) состав комиссии в течение срока её полномочий может изменяться, что закрепляется приказом директора СДЮСШОР «Олимп».

3.7. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.8. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.10. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.11. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.