



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»  
имени полного кавалера ордена Славы Алдошина Павла Петровича»  
(МБУ ДО СШОР «Олимп»)

## П Р И К А З

30.06.2023г.

№ 01-05/115 од

### Об утверждении локальных нормативных актов МБУ ДО СШОР «Олимп»

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации локальных нормативных актов МБУ ДО СШОР «Олимп», регулирующих образовательные отношения, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО СШОР «Олимп», на основании протокола заседания педагогического совета МБУ ДО СШОР «Олимп» от 27.06.2023 № 3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБУ ДО СШОР «Олимп» (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о Педагогическом совете МБУ ДО СШОР «Олимп» (приложение № 2).
3. Утвердить Положение о тренерском совете по виду спорта в МБУ ДО СШОР «Олимп» (приложение № 3).
4. Утвердить Положение о личном деле обучающегося в МБУ ДО СШОР «Олимп» (приложение № 4).
5. Утвердить Положение об Общем собрании работников МБУ ДО СШОР «Олимп» (приложение № 5).
6. Утвердить Положение о самообследовании в МБУ ДО СШОР «Олимп» (приложение № 6).
7. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБУ ДО СШОР «Олимп» (приложение № 7).

8. Утвердить Положение О порядке зачета МБУ ДО СШОР «Олимп» результатов освоения обучающимся дисциплин (модулей), практики, разделов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (приложение № 8).

9. Инструктору-методисту физкультурно-спортивной организации Биттер Полине Викторовне разместить утвержденные локальные акты на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Олимп» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 01.09.2023г.

10. Считать утратившими силу:

– Положение педагогическом совете, утвержденное приказом МБОУ ДОД СДЮСШОР «Олимп» от 07.05.2015 № 58/1 од;

– Положение о тренерском совете, утвержденное приказом МБУ СШОР «Олимп» от 31.08.2021 № 100 од;

11. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по спортивной и методической работе Бледнову Тамару Митрофановну.

Директор

И. Ф. Полютов



Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва  
«Олимп» имени полного кавалера ордена Славы  
Алдошина Павла Петровича»  
(МБУ ДО СШОР «Олимп»)

Приложение № \_\_\_\_\_  
к приказу от 30.06.2023 № 01-05/115 од

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУ ДО СШОР «Олимп»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.  
№ \_\_\_\_\_ од

## ПОЛОЖЕНИЕ

\_\_\_\_\_.2023г. № \_\_\_\_\_

г. Зеленогорск

**О порядке зачета Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп» имени полного кавалера ордена Славы Алдошина Павла Петровича» результатов освоения обучающимся дисциплин (модулей), практики, разделов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачёта Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп» имени полного кавалера ордена Славы Алдошина Павла Петровича» результатов освоения обучающимся дисциплин (модулей), практики, разделов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно – Положение, зачет) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ Об образовании);
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369.

1.2. Положение разработано в целях создания в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп» имени полного кавалера ордена Славы Алдошина Павла Петровича» (далее – Учреждение) механизма реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения дисциплин (модулей), практики, разделов, дополнительных образовательных программ в области физической культурой и спорта: дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта (далее – образовательные программы) в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность, предусмотренного п. 7 ч.1 ст. 34 ФЗ Об образовании.

1.3. Настоящее положение устанавливает правила зачета Учреждением результатов освоения дисциплин (модулей), практики, разделов образовательных программ в других организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

## **2. Зачет результатов обучения, форма и порядок подачи заявления о зачете результатов обучения**

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (приложение 1 к настоящему Положению), на основании документов и/или других материалов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иной организацией, в том числе иностранной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам (справки, академической справки и иного документа);

2.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося могут быть предоставлены дополнительные документы.

2.3. Документ, подтверждающий результаты освоения обучающимся дисциплин (модулей), практики, разделов, образовательных программ должен содержать сведения: полное официальное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, период обучения, объём, в котором изучалась образовательная программа (ее часть, компонент учебной программы, просьба о зачете которого указана в заявлении), результат промежуточной аттестации, подпись руководителя и печать организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Если документы для зачета представлены не в полном объеме или представленные документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, они возвращаются заявителю в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их поступления.

2.5. Заявление установленной формы о зачете может быть подано обучающимся или родителями (законными представителями) при подаче документов в Учреждение.

2.6. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать заявление о зачете результатов обучения одним из следующих способов:

– лично;

– в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направить на адрес электронной почты Учреждения.

2.7. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык (переведенный документ должен быть заверен нотариально), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

2.8. Заявление о зачете может быть подано в случаях:

– перевода (поступления) на дополнительные общеобразовательные программы спортивной подготовки на основе результатов, полученных в другой организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

– перевода (поступления) на дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта на основе результатов, полученных в другой

организации, реализующей дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта.

2.9. Учреждение производит зачет в случаях, указанных в п. 2.8 настоящего Положения, при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

2.10. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

2.11. Срок принятия решения о зачете (об отказе в зачете) – не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления о зачете результатов обучения (период времени, необходимый на организацию и проведение оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части, осваиваемой образовательной программы не учитывается).

2.12. Решение о зачёте (об отказе в зачёте) принимается аттестационной комиссией, созданной в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении (далее – аттестационная комиссия), при установлении соответствия, отражается в протоколе заседания аттестационной комиссии.

2.13. Решение аттестационной комиссии о зачете результатов обучения или об отказе в зачете с обоснованием причин отказа в письменной форме или в форме электронного документа в течение 3 (трех) рабочих дней направляется (доводится) Учреждением обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося

2.14. Решение о зачете оформляется приказом директора Учреждения на основании протокола аттестационной комиссии.

2.15. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебно-тренировочному плану, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.16. Зачет, по возможности, должен быть произведен до начала освоения обучающимся соответствующей предметной области (части, компонента) образовательной программы.

### **3. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе спортивной подготовки (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта**

3.1. Учреждение самостоятельно принимает решение о соответствии результатов обучения, в том числе в части названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, Образовательных программ, количества часов (зачетных единиц) на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, Образовательных программ, формы промежуточной аттестации (и ее оценивания), возможности зачета результатов, полученных по программам разного уровня, видов и направленности.

3.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике, раздела) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, самообразования, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью)

3.3. Процедура установления соответствия проводится на заседании аттестационной комиссии, ее результаты отражаются в протоколе заседания аттестационной комиссии.

3.4. В случае предоставления заявителем документов, выданных российской организацией, осуществляющей образовательную деятельность, процедура установления соответствия начинается с проверки наличия у данной организации лицензии на право образовательной деятельности по указанной в документе образовательной программе.

3.5. Аттестационная комиссия признает установленным соответствие результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям и планируемым результатам обучения по части (компоненту) осваиваемой обучающимся образовательной программы в Учреждении в случае выполнения следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, образовательной программы по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) и наименование предметной области (компоненты) осваиваемой обучающимся в Учреждении образовательной программы (ее части) или название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, образовательной программы и наименование предметной области (компоненты) осваиваемой обучающимся в Учреждении образовательной программы (ее части) текстуально не совпадают, но равнозначны или включают соответствующее наименование;

- объём, в котором освоен учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика, образовательная программа, составляет не менее 80% от объёма, предусмотренного для освоения предметной области (компоненты) по образовательной программе, осваиваемой обучающимся в Учреждении, или составляет менее 80%, но позволяет достигнуть планируемых результатов.

3.6. В случае полного соответствия планируемых результатов по соответствующим учебным разделам образовательных программ результатам пройденного обучения перевод на индивидуальный учебно-тренировочный план не проводится.

3.7. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Учреждение отказывает обучающемуся в зачете.

3.8. С целью установления соответствия Учреждение может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

3.9. Случаи, при которых в Учреждении может проводиться оценивание:

- если заявителем предоставлен документ, подтверждающий результаты пройденного обучения, полученный в иностранном государстве, который не соответствует условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 ФЗ Об образовании, или документ об обучении, выданный иностранной организацией;

- когда провести установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы только на основании представленных документов затруднительно или невозможно.

3.10. Оценивание является правом Учреждения, а не обязанностью.

3.11. Оценивание проводится в формах промежуточной аттестации. Для каждого обучающегося, в соответствии с пройденным обучением, перечнем разделов по соответствующей образовательной программе, по которым проводится зачет, могут быть установлены индивидуальные требования оценивания в части форм аттестации, ее содержания и уровня сложности.

3.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия результатов по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части, осваиваемой в учреждении, оценивание и зачет результатов.

**4. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 ФЗ Об образовании, а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями**

4.1. Учреждение производит зачет результатов пройденного обучения, подтверждаемого документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 ФЗ Об образовании, а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемому результату обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы путем проведения оценивания.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора учреждения и действует бессрочно.

5.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются предусмотренном Уставом Учреждения.

5.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция утрачивает силу.

5.4. Положение подлежит актуализации при изменении действующего законодательства.

5.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБУ ДО СШОР «Олимп»

Протокол № 3 от «27» июня 2023 г.

Директору МБУ ДО СШОР «Олимп»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_ обучающегося или родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ несовершеннолетнего обучающегося)

Тел.: \_\_\_\_\_

### Заявление

о зачете результатов пройденного обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Прошу произвести зачет результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося, год рождения)

образовательной программе \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

\_\_\_\_\_ ,  
реализуемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность  
\_\_\_\_\_ (наименование организации, в которой обучающийся проходил обучение ранее)

в группе \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_  
результаты освоения (наименование учебного(ых) предмета(ов), курса(ов), дисциплин(ы) (модуля(ей)), практики, дополнительной(ых) образовательной(ых) программ(ы))

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего результаты пройденного обучения)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
Дата

\_\_\_\_\_ /  
Подпись

\_\_\_\_\_ /  
ФИО обучающегося или родителя (законного представителя)